



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Organizacja szkoleń i zarządzanie zespołami pracowniczymi [S1IBiJ1>OSiZZP]

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria bezpieczeństwa i jakości

Rok/Semestr

4/7

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

0

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

15

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

2,00

Koordynatorzy

dr inż. Małgorzata Spychała

malgorzata.spychala@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

Wiedza: Student zna podstawowe pojęcia związane z pracą w zespole. Umiejętności: Student posiada umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących podczas pracy w zespole. Kompetencje społeczne: Student jest świadomy znaczenia pracy zespołowej w życiu zawodowym i prywatnym.

Cel przedmiotu

Celem jest rozwijanie przez studentów umiejętności zarządzania zespołem pracowniczym: powoływanie zespołu, motywowanie członków zespołu, organizowanie szkoleń, przydzielanie zadań, kontrolowanie pracy zespołu; zapoznanie studentów z problematyką organizowania szkoleń.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. Student zna w zaawansowanym stopniu zagadnienia z zakresu identyfikacji, analizy i szacowania ryzyka w kontekście rozpoznania potrzeby szkoleniowej i zarządzania zespołami dla zapewniania jakości i bezpieczeństwa w środowisku pracy. [K1_W03]
2. Student zna fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji i trendy rozwoju oraz najlepsze praktyki

w zakresie zarządzania zespołami pracowniczymi związanymi z obszarem zapewniania bezpieczeństwa i jakości. [K1_W10]

Umiejętności:

1. Student potrafi właściwie dobrać źródła oraz informacje z nich pochodzące dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji dla doskonalenia organizacji szkoleń w przedsiębiorstwach. [K1_U01]
2. Student potrafi zastosować różne techniki w celu porozumiewania się w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach. [K1_U02]
3. Student potrafi brać udział w debacie, zaprezentować za pomocą właściwie dobranych środków problem mieszczący się w ramach zarządzania zespołami pracowniczymi. [K1_U09]

Kompetencje społeczne:

1. Student potrafi inicjować działania związane z formułowaniem i przekazywaniem informacji oraz współdziałaniem w społeczeństwie w obszarze inżynierii bezpieczeństwa. [K1_K05].
2. Student ma świadomość zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur. [K1_K06]
3. Student ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi. [K1_K07]

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

- praca w grupach na każdym ćwiczeniu (metody burzy mózgów, metaplanu)- 30% udziału w ocenie końcowej
- case study w grupach (przygotowanie materiałów szkoleniowych) - 30% udziału w ocenie końcowej
- przeprowadzenie szkolenia - prezentacja - 40 % udziału w ocenie końcowej

Próg zaliczeniowy: 50 %

≤ 50%; 60% ≥- dst.,

< 60%; 70%> dst plus,

≤70%, 85%> db,

≤85%, 91≥ db plus,

≤92%, 100%≥ bdb.

Treści programowe

Etapy zarządzania zespołem pracowniczym

Role w zespole

Strategie rozwiązywania konfliktów w zespołach pracowniczych

Metody doskonalenia pracowników

Systemy motywowania pracowników w zespole

Style kierowania zespołami pracowniczymi

Błędy w zarządzaniu zespołami pracowniczymi

Tematyka zajęć

Wprowadzenie do problematyki zarządzania zasobami ludzkimi, etapy zarządzania zespołem pracowniczym.

Powolywanie zespołów pracowniczych - rekrutacja i selekcja członków zespołu; Role w zespole - charakterystyka ról.

Konflikty w zespole, strategie rozwiązywania konfliktów w zespołach pracowniczych.

Rozwój i doskonalenie pracowników w zespołach. Metody doskonalenia pracowników.

Szkolenia w organizacji - metodyka szkoleń, zakres i cele szkoleń w organizacji, przykłady programów szkoleń, cechy osób szkolących.

Organizowanie szkoleń w organizacji - nowoczesne metody szkoleń; techniki szkolenia w miejscu pracy, szkolenia na stanowisku pracy.

Efektywność szkoleń pracowniczych.

Systemy motywowania pracowników w zespole. Jak skutecznie motywować - wskazówki praktyczne.

Style kierowania zespołami pracowniczymi. Kierowanie zespołem projektowym - teoria i praktyka.

Błędy w zarządzaniu zespołami pracowniczymi.

Metody dydaktyczne

prezentacja multimedialna, analiza przypadków, praca w grupach, metaplan, burza mózgów

Literatura

Podstawowa:

1. Graczyk-Kucharska M., Spychała M., Goliński M., Szafranski M. (2020), CHALLENGES OF MODERN HUMAN RESOURCE MANAGEMENT, Instytut Naukowo-Wydawniczego „Spatium” , Radom.
2. Kossowska M., Sołtysińska I. (2002), Szkolenia pracowników a rozwój organizacji, Oficyna Ekonomiczna.
3. Katzenbach J.R., Smith D.K. (2005), The Wisdom of Teams: Creating the High Performance Organization.
4. Belbin M. R. (2011), Management Teams: Why They Succeed or Fail (3rd ed.), Human Resource Management International Digest, Vol. 19 No. 3.

Uzupełniająca:

1. Mayo A. (2002), Kształtowanie strategii szkoleń i rozwoju pracowników, Oficyna Ekonomiczna.
2. Armstrong M. (2010), Human Resources Management, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska.
3. Salas E., Goodwin G.F., Burke C. S. (2009), Team Effectiveness in Complex Organizations, New York, Psychology Press.
4. Mackin D. (2011), Budowanie zespołu. Zestaw narzędzi, Poznań, Wydaw. Rebis.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0,50
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	35	1,50